Petites Initiatives et Mécanismes Financiers pour la conservation de la biodiversité marine et côtière en Afrique de l’Ouest (PIMFAO)

 **APPEL À PETITS PROJETS DU RAMPAO**

**FORMULAIRE DE Demande de subvention**

Date butoir : 22/12/2023 à 17H GMT

**SOMMAIRE**

[1. RESUME 2](#_Toc68702936)

[2. CANDIDAT 2](#_Toc68702937)

[3. PROJET 2](#_Toc68702938)

[4. BUDGET DU PROJET 3](#_Toc68702939)

[5. PRESENTATION DU PROJET 3](#_Toc68702940)

[6. ATTESTATION DU CANDIDAT 3](#_Toc68702941)

# RESUME (maximum 1/2 page)

# CANDIDAT

|  |  |
| --- | --- |
| **Pays** |  |
| **Nom de l’organisme** |  |
| **Statut juridique de l’organisme *(AMP, ONG, associations locales, OSC, etc.)*** |  |
| **Date de création** |  |
| **Adresse postale complète** |  |
| **Téléphone (avec indicatif du pays)** |  |
| **Site web ( si existant)** |  |
| **Nom du responsable de l’organisme et adresse email** |  |
| **Nom du responsable du projet et adresse email** |  |
| **L’organisme est-il membre ou partenaire officiel du RAMPAO ?** |  |

# PROJET

|  |  |
| --- | --- |
| **Pays** |  |
| **Nom de l’AMP et nom de l’organisme gestionnaire *(si plusieurs, précisez)*** |  |
| **Thème** |  |
|  **Titre du projet** |  |
| **Partenaire(s) associé(s) au projet** |  |
| **Objectif du projet** |  |
| **Bénéficiaire final** |  |
| **Résultats attendus** |  |
| **Date prévue de démarrage du projet** |  |
| **Durée totale** |  |

# BUDGET DU PROJET

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Coût total du projet** | **Montant demandé au RAMPAO** | **Auto-financement** | **Co-financement(s)** |
| **Devise locale** | A compléter | A compléter | A compléter | A compléter |
| **Euros** | A compléter | A compléter | A compléter | A compléter |
| **%** | 100/100 | A compléter | A compléter | A compléter |

#  PRESENTATION DU PROJET

***Décrivez synthétiquement votre projet. Votre description ne devra pas dépasser 3 pages maximum.***

***Les éléments suivants devront figurer afin de permettre l’évaluation de votre demande :***

* Contexte du projet,
* Objectif global,
* Valeur ajoutée du projet,
* Résultats attendus,
* Principales activités prévues,
* Durée du projet,
* Les ressources humaines (incluant les expertises externes) et financières prévues,
* Toute information jugée pertinente.

#  ATTESTATION DU CANDIDAT

Le candidat atteste avoir :

* lu avec attention l’intégralité du Règlement,
* soumis un projet qui répond à l’ensemble des critères d’éligibilité,
* compris les modalités de financement du projet,
* intégré à sa candidature l’ensemble des annexes relatives au projet.

Je soussigné(e), en ma qualité de personne responsable au sein de l’organisme demandeur pour ce projet, certifie que les informations données dans ce dossier sont correctes et sincères.

Nom :

Fonction :

Date et lieu :

Signature et cachet :